

ATELIER – ATL	
Public	Demandeur d'emploi qui : <ul style="list-style-type: none"> - n'est pas à l'aise dans l'utilisation de l'Internet - a besoin de techniques et de méthodes pour ses démarches de recherche d'emploi - s'interroge sur une idée de création d'entreprise
Objectifs généraux	Acquérir ou renforcer ses compétences méthodologiques Disposer d'outils/moyens à mettre en œuvre dans sa recherche d'emploi Savoir mobiliser les outils numériques à sa disposition – Ex : Emploi Store
Durée	Selon le thème : 3h ou 6h
Modalités pédagogiques	Accompagnement individualisé au sein d'un groupe (au maximum 10 personnes) Apprentissage par mise en situation sur outil informatique/tablette Supports pédagogiques transmis : guides, tutoriels, mémos....
11 thèmes 1 – Identifier mes atouts et valoriser mon projet professionnel (3h) 2 – Cibler ma recherche d'emploi (3h) 3 – Organiser ma recherche d'emploi (3h)	9 thèmes axés sur la recherche d'emploi <ul style="list-style-type: none"> - Identifier ses atouts et les rapporter à sa cible professionnelle. - Identifier ses exigences personnelles et les compromis possibles pour mettre immédiatement en œuvre sa recherche d'emploi. - Comprendre la structure, les caractéristiques et le fonctionnement du marché du travail, adapter sa démarche à sa cible, et cibler les entreprises. - Identifier les entreprises dont les conditions d'exercice sont compatibles avec ses préférences personnelles. - Se fixer des objectifs spécifiques, mesurables, atteignables, réalistes, limités dans le temps. - Savoir gérer son temps (prioriser les actions) et identifier les moyens nécessaires. - Connaître les outils pour élaborer un plan d'action.



4 – Trouver et analyser mes offres d'emploi (3h)	<ul style="list-style-type: none">- Savoir effectuer une recherche d'offres, savoir les décrypter et rechercher des informations complémentaires.- Mobiliser les outils de candidature les plus adaptés.
5 – Outiller ma candidature (6h)	<ul style="list-style-type: none">- Savoir réaliser et adapter un CV, une lettre de motivation ou tout autre outil de candidature- Connaître les différents supports utilisés.- Comprendre le but d'une candidature.
6 – Candidater sans offre d'emploi et développer mes réseaux, notamment les réseaux sociaux (3h)	<ul style="list-style-type: none">- Le marché caché.- Savoir réaliser une candidature spontanée- Exploiter les réseaux (classiques et numériques), l'événementiel de l'emploi et les recrutements non conventionnels (stages, immersions, ..).
7 - Me préparer à entretien d'embauche (6h)	<ul style="list-style-type: none">- Savoir préparer un entretien (les informations objectives, les réponses aux objections, le verbal et le non verbal, la présentation brève) et simuler un entretien.- Connaître les différentes typologies d'entretien.
8 – Faire le point sur ma recherche d'emploi (3h)	<ul style="list-style-type: none">- Savoir suivre (relances) et évaluer ses démarches de recherche d'emploi.- Savoir identifier les axes d'amélioration et ajuster ses actions.
9 – Réussir mon intégration en entreprise (3h)	<ul style="list-style-type: none">- Connaître l'entreprise- Réussir son intégration dans une équipe.- Se réorganiser autour de son nouvel emploi du temps.
	2 thèmes axés sur la création/reprise d'entreprise
10 – M'imaginer créateur d'entreprise (6h)	<ul style="list-style-type: none">- Savoir mettre en œuvre une méthodologie permettant d'explorer la création/reprise d'entreprise comme piste de reprise d'emploi (représentations, dimensions à investiguer, aides à la décision)
11 – Mon projet de création d'entreprise et moi (6h)	<ul style="list-style-type: none">- Avoir acquis les étapes de création ou de reprise d'entreprise, être en mesure d'évaluer l'avancement de son projet, être en mesure de déterminer et prioriser les étapes et les actions à engager ainsi qu'identifier les acteurs à mobiliser sur le territoire